

**ПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 июля 2008 г. N 225п**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ  
О ДОБРОВОЛЬНОМ ВСТУПЛЕНИИ В ПРАВООТНОШЕНИЯ  
ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ПЕНСИОННОМУ СТРАХОВАНИЮ В ЦЕЛЯХ УПЛАТЫ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ НА НАКОПИТЕЛЬНУЮ ЧАСТЬ  
ТРУДОВОЙ ПЕНСИИ, ИНСТРУКЦИИ ПО ЕГО ЗАПОЛНЕНИЮ, А ТАКЖЕ  
ФОРМАТА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ПЕНСИОННОГО  
ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ДОБРОВОЛЬНОМ  
ВСТУПЛЕНИИ В ПРАВООТНОШЕНИЯ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ПЕНСИОННОМУ  
СТРАХОВАНИЮ В ЦЕЛЯХ УПЛАТЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СТРАХОВЫХ  
ВЗНОСОВ НА НАКОПИТЕЛЬНУЮ ЧАСТЬ ТРУДОВОЙ ПЕНСИИ  
В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ (ФОРМАТ ДАННЫХ)**

В соответствии с частями 3 и 4 статьи 4 Федерального закона от 30 апреля 2008 г. N 56-ФЗ "О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 18, ст. 1943) Правление Пенсионного фонда Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить:

форму ДСВ-1 "Заявление о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии" (приложение 1);

Инструкцию по заполнению заявления о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии (приложение 2);

формат представления в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации заявления о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии в электронном виде (формат данных) (приложение 3).

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 октября 2008 года.

Первый заместитель Председателя  
А.КУРТИН

Согласовано  
Статс-секретарь  
заместитель Министра здравоохранения  
и социального развития  
Российской Федерации  
Ю.В.ВОРОНИН

Приложение 1

Утверждено  
Постановлением Правления  
Пенсионного фонда  
Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_



Приложение 2

Утверждена  
Постановлением Правления  
Пенсионного фонда  
Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЯ О ДОБРОВОЛЬНОМ ВСТУПЛЕНИИ  
В ПРАВООТНОШЕНИЯ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ПЕНСИОННОМУ СТРАХОВАНИЮ  
В ЦЕЛЯХ УПЛАТЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ  
НА НАКОПИТЕЛЬНУЮ ЧАСТЬ ТРУДОВОЙ ПЕНСИИ**

1. Заявление о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии (далее - заявление) заполняется в соответствии с настоящей Инструкцией.

2. Заявление может быть заполнено от руки печатными буквами, а также печатным способом, в том числе с использованием средств вычислительной техники, за исключением строки "Подпись".

3. При заполнении заявления не рекомендуется использовать чернила (пасту) красного и зеленого цвета.

4. Допускается заполнение заявления не на бланке, а на чистых листах бумаги с соблюдением установленной формы заявления.

5. Строки заявления, обязательные для заполнения заявителем:

в строке "наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации" указывается территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации, в который подается (направляется) заявление;

в строках "фамилия", "имя" и "отчество" указываются фамилия, имя, отчество заявителя полностью в именительном падеже в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

в строке "Страховой номер индивидуального лицевого счета" указывается страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в соответствии со страховым свидетельством обязательного пенсионного страхования. В случае если заявитель не зарегистрирован в системе обязательного пенсионного страхования, строка не заполняется;

в строке "Адрес места жительства" указывается почтовый адрес места жительства заявителя, по которому территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации будет направлять уведомление о получении заявления, результатах его рассмотрения и дате вступления в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных взносов на накопительную часть трудовой пенсии;

в строке "Дата заполнения заявления" проставляется число, месяц и год заполнения заявления;

в строке "Подпись" проставляется личная подпись гражданина, которой заверяется правильность указанных в заявлении сведений.

Приложение 3

Утвержден  
Постановлением Правления  
Пенсионного фонда  
Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

**ФОРМАТ  
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ПЕНСИОННОГО  
ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ДОБРОВОЛЬНОМ  
ВСТУПЛЕНИИ В ПРАВООТНОШЕНИЯ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ПЕНСИОННОМУ  
СТРАХОВАНИЮ В ЦЕЛЯХ УПЛАТЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СТРАХОВЫХ  
ВЗНОСОВ НА НАКОПИТЕЛЬНУЮ ЧАСТЬ ТРУДОВОЙ  
ПЕНСИИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ  
(ФОРМАТ ДАННЫХ)**

1. Общие сведения

Настоящий формат разработан в целях реализации Федерального закона от 30 апреля 2008 года N 56-ФЗ "О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений".

Настоящий формат является расширением формата данных 7.00 (Приложение 4 к Инструкции по заполнению форм документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, утвержденной Постановлением Правления ПФР от 31.07.2006 N 192п <\*>).

-----  
<\*> Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 октября 2006 г., регистрационный N 8392.

В документе приведены особенности, отличающие настоящий формат от формата 7.00. Входящими документами являются документы, поступающие в территориальные органы ПФР.

Исходящие документы в данной версии формата отсутствуют.

1.1. Файлы входящих документов

Файл входящих документов представляет собой одну папку входящих документов и содержит:

- представление описи документов, передаваемых в ПФР страхователем или органом (организацией), с которым у ПФР заключено соглашение о взаимном удостоверении подписей;
- представление каждого документа папки.

1.2. Файлы исходящих документов

Файлы исходящих документов в данной версии формата отсутствуют.

2. Имя файла данных

Структура имени файла ПФР отвечает общим Правилам подготовки документов персонифицированного учета в электронной форме.

3. Формат файла ПФР

3.1. Общая структура файла данных

3.1.1. Общие положения

Объекты файла ПФР в рамках данного расширения формата могут иметь следующие атрибуты со следующими значениями:

Атрибут	Допустимые значения	Примечания
Окружение	"В составе файла"	
Стадия	"До обработки"	

а также дополнительный атрибут:

Атрибут	Допустимые значения	Примечания
---------	---------------------	------------

Добровольные правоотношения	"ДСВ"	"ДСВ" - дополнительные страховые взносы
-----------------------------	-------	---

### 3.1.2. Представление отдельных форм документов

Любой документ представлен отдельным блоком. Соответствие форм документов их представлению в файле ПФР приведено в Таблице 1. Описание блоков входящих документов приведено в разделе "Блоки входящих документов".

Таблица 1

Тип входящего документа	Наименование формы документа	Наименование блока	Тип документа/ Тег документа
	Заявление о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии	Заявление о добровольном вступлении в правоотношения в целях уплаты дополнительных страховых взносов	"ЗАЯВЛЕНИЕ_О_ДОБРОВОЛЬНОМ_ВСТУПЛЕНИИ_В_ПРАВООТНОШЕНИЯ_В_ЦЕЛЯХ_УПЛАТЫ_ДСВ"

### 3.2. Формат файла входящих документов

Файл входящих документов имеет следующий формат:

Объект	Тип объекта	Значение, Название объекта	Тег	Дополнительные сведения
Имя файла	Элемент			
Заголовок файла	Блок		ЗаголовокФайла	
Пачка входящих документов	Блок		ПачкаВходящихДокументов	

#### 3.2.1. Формат блока "Заголовок файла"

Объект	Тип объекта	Значение, Название объекта	Тег	Дополнительные сведения
Версия формата	Элемент	"07.00"		
Тип файла данных	Элемент	"ВНЕШНИЙ"		
Программа подготовки данных	Блок		ПрограммаПодготовкиДанных	
Источник данных	Элемент			

#### 3.2.2. Формат блока "Пачка входящих документов"

Объект	Тип объекта	Значение, Название объекта	Тег	Дополнительные сведения
Входящая опись	Блок			Отсутствует при значении атрибута "Окружение" = "Единичный запрос"
Входящий документ	Блок			Группа объектов

Обязательные атрибуты блока Пачка входящих документов: "Окружение", "Стадия", "Добровольные правоотношения".

#### 4. Блоки входящих и исходящих документов

##### 4.1. Входящие документы

4.1.1. "Заявление о добровольном вступлении в правоотношения в целях уплаты дополнительных страховых взносов" как расширение блока "Входящий документ"

Объект	Тип объекта	Значение, Название объекта	Тег	Дополнительные сведения
Наименование территориального органа ПФР	Элемент	Наименование организации краткое	НаименованиеТерриториальногоОрганаПФР	
ФИО	Блок			Отсутствуют при значении атрибута "Окружение" = "В составе Выписки"
Страховой номер	Элемент			
Адрес места жительства	Блок	Адрес общий	АдресМестаЖительства	
Дата заполнения	Элемент			
Удостоверитель подписи застрахованного лица	Элемент			
Номер по журналу регистрации	Элемент			
Дата регистрации документа	Элемент			
Сотрудник подразделения	Блок	Сотрудник подразделения	СотрудникПодразделения	